

ARBEITSASSISTENZ



NEBA

NETZWERK BERUFLICHE
ASSISTENZ

ARBEITSASSISTENZ

„Der Weg in den Beruf“



neba.at/arbeitsassistenz

A close-up photograph of a woman with light brown hair and blue eyes, wearing a red jacket and blue nitrile gloves. She is looking through a white grid that she is holding in front of her face. The background is a blurred industrial or construction site.

**VIELE OFFENE
FRAGEN**

ANTWORTEN: 05

04

**VORWORT
BUNDESMINISTER**

06

**WARUM
ARBEITSASSISTENZ**

08

**WER WIRD
ANGESPROCHEN**

10

**WAS WIRD
GEBOTEN**

11

**WER SIND DIE
PARTNERINNEN**

14

**WIE LÄUFT
ARBEITSASSISTENZ AB**

19

FALLBEISPIELE

**ADRESSEN
BUNDESSOZIALAMT**

Impressum

Medieninhaber und Herausgeber:

Bundessozialamt, 1010 Wien,
Babenbergerstraße 5

Konzeption & Design:

CM Creative Marketing Services

Redaktion: Bundessozialamt,
CM Creative Marketing Services

Fotos: Clearing Österreich,
Andreas Fischer, Klaus Morgenstern,
Christian Treweller,

Barbara Krobath und BMASK



VORWORT BUNDESMINISTER

Die Arbeitsassistenz ist eine Errungenschaft, die in Österreich sowohl arbeitsmarktpolitisch als auch sozial- und gesundheitspolitisch nicht mehr wegzudenken ist.

Das Modell Arbeitsassistenz blickt auf mittlerweile 20 Jahre Erfahrung und Praxis zurück und wurde österreichweit zu einem der erfolgreichsten Unterstützungsangebote für Menschen mit Behinderung, aber auch für Betriebe bei der beruflichen Inklusion.

Professionalität und Kompetenz der individuellen Begleitung von Menschen mit Behinderung/Beeinträchtigung, das vielfältige Know-How, sowie konsequente Netzwerkarbeit haben einen hohen Standard erreicht. Dies zeigen auch die Erfolgszahlen der Arbeitsassistenz.

Die Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Arbeitsassistenz haben schon längst den Boden der traditionellen Sozialarbeit verlassen und sich zu einem modernen Dienstleistungsunternehmen für Mensch, Gesellschaft und Wirtschaft entwickelt.

Angesichts der rasanten gesellschaftlichen und politischen Entwicklungen sind integrative Instrumente wie die Arbeitsassistenz und deren Ausbau notwendiger denn je.

WARUM ARBEITSASSISTENZ

Folgende Ziele sollen erreicht werden:

- > Sicherung/Erhaltung eines Arbeitsplatzes (Präventive Funktion)
- > Unterstützung bei der Suche und Erlangung eines Arbeitsplatzes (Integrative Funktion)
- > zentrale Ansprache für benachteiligte Arbeitssuchende, Arbeitnehmende sowie Dienstgebende, Vorgesetzte, Kollegen und Kolleginnen usw. (Kommunikative Funktion)

Besondere Merkmale der Arbeitsassistenz sind

- > Klient/Klientin, Betrieb und Umfeld werden immer mit einbezogen
- > Menschen mit Behinderung und deren Dienstgeber/innen erhalten laufende Begleitung und Krisenintervention
- > sozialen Unterstützung beider Problembewältigung

Ein wichtiger Teil dieser Leistung ist daher auch das Kontakthalten mit Behörden, fördernden Stellen, anderen Kooperationspartnern und Kooperationspartnerinnen, sowie bei Bedarf auch medizinischen Institutionen.

Die Arbeitsassistenz beruht auf dem Prinzip der Freiwilligkeit.

**... FÜR EINE UMFASSENDE
UNTERSTÜTZUNG VON KLIENTEN/
KLIENTINNEN UND BETRIEBEN**



WER WIRD ANGESPROCHEN

Das Dienstleistungsangebot der Arbeitsassistenten richtet sich in erster Linie an

- > Menschen mit Behinderung/Erkrankung, die erwerbstätig sind oder dem Arbeitsmarkt zur Verfügung stehen mit einem Behinderungsgrad von mindestens 50 % (Nachweis: z.B. Bescheid über die Zugehörigkeit zum Kreis der Begünstigten Behinderten nach dem Behinderteneinstellungsgesetz bzw. nach den Behindertengesetzen der Länder),



- > Jugendliche mit sonderpädagogischem Förderbedarf, mit Lernbehinderung oder mit sozialer und emotionaler Beeinträchtigung bis zum 24. Lebensjahr und
- > Betriebe und Unternehmen, die diese Menschen beschäftigen bzw. bereit sind, diese einzustellen.

Hinweis:

Auch Menschen mit Behinderung/Erkrankung und einem Grad der Behinderung von mindestens 30% können die Arbeitsassistenten in Anspruch nehmen, wenn sie ohne diese Unterstützung einen Arbeitsplatz nicht erlangen oder beibehalten können.

Auf www.neba.at und auf www.dabei-austria.at bekommen Sie einen Überblick über alle beruflichen Assistenzleistungen.

Oder Sie erkundigen sich bei der Landesstelle des Bundessozialamts bzw. beim Dachverband, welche Organisationen in Ihrer unmittelbaren Nähe dafür in Frage kommen.

Die Adressen des Bundessozialamts und des Dachverbandes finden Sie am Ende dieser Broschüre.

**... FÜR MENSCHEN MIT
BEHINDERUNG VOM
15. BIS ZUM 65. LEBENSJAHR**

07

WAS WIRD GEBOTEN

Arbeitsassistenz bietet ein individuelles auf die Bedürfnisse der Klienten/Klientinnen und Betriebe abgestimmtes Beratungs- und Unterstützungsangebot.

Unterstützende Maßnahmen für Klienten und Klientinnen

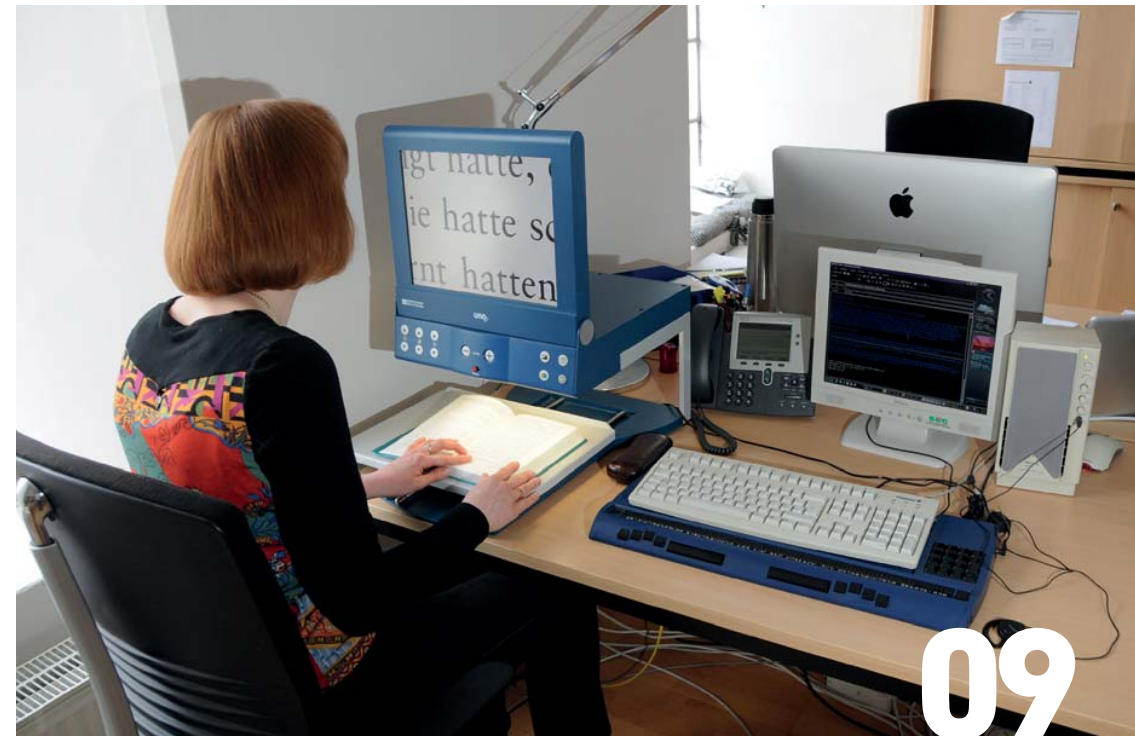
- > bei der Arbeitsplatz- oder Lehrstellensuche und in der Einarbeitungsphase
- > zur Abklärung der beruflichen Perspektiven und Aufzeigen von Alternativen
- > zur Erarbeitung von konstruktiven Lösungen und Bewältigung von Krisen
- > zur Sicherung von Arbeitsplätzen
- > zur langfristigen beruflichen (Re)Integration, gesundheitlichen (Re)Habilitation und/oder Existenzsicherung

Angebote für Unternehmen/Betriebe

- > Information über rechtliche und finanzielle Rahmenbedingungen bei der Beschäftigung von Menschen mit Behinderung/Erkrankung
- > Innerbetriebliche Sensibilisierung aller Beteiligten für das Thema Behinderung/Erkrankung und Beratung hinsichtlich gesundheitsfördernder Maßnahmen für eine gute Zusammenarbeit am Arbeitsplatz
- > Rasche und unbürokratische Unterstützung bei der Bewältigung von Krisen und der Erarbeitung von konstruktiven Lösungen

- > Beratung bei der individuellen Gestaltung des Arbeitsplatzes
- > Unterstützung bei der Suche und Einstellung geeigneter Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen aus der Zielgruppe
- > Vermittler- bzw. Vermittlerinnenrolle im Unternehmen

... UNTERSTÜTZUNG ZUR ERLANGUNG ERHALTUNG UND SICHERUNG EINES ARBEITSPLATZES



WER SIND DIE PARTNERINNEN

Wenn es um die erfolgreiche Integration in den Arbeitsprozess geht, ist die Zusammenarbeit mit Wirtschaftsbetrieben und Institutionen unerlässlich.

Menschen mit Behinderung/Erkrankung erfahren auf unterschiedlichste Weise von der Arbeitsassistenz durch:

- > regionales Arbeitsmarktservice
- > Bundessozialamt
- > Land (Sozialmedizinischer Dienst, Sozialamt etc.)
- > Beratungs-/Begleitungseinrichtungen
- > Kliniken, Ärzte und Ärztinnen, Gebietskrankenkassen
- > Schulen, Ausbildungszentren
- > Unternehmen, Wirtschaftskammer
- > Arbeiterkammer, Pensionsversicherungsträger
- > ehemalige Kunden und Kundinnen der Arbeitsassistenz
- > sonstige Informationsstellen

10

... DAS ERGIBT EIN
STARKES NETZWERK

WIE LÄUFT ARBEITSASSISTENZ AB

Der erste Kontakt findet telefonisch oder persönlich durch die betreffende Person selbst oder eine Begleitungs- und/oder Bezugsperson mit qualifiziertem Fachpersonal statt.

In weiterer Folge kommt es zum Erstgespräch, in dem eine erste Abklärung hinsichtlich der vorliegenden Problematik und eine Entscheidung über die Aufnahme in die Beratung oder Begleitung bzw. eine Weiterverweisung an andere unterstützende Maßnahmen durch die Arbeitsassistenz erfolgt.

Ist die Zugehörigkeit zur Zielgruppe festgestellt, folgt die Abklärungsphase. Die in diesem Bereich gewährten Dienstleistungen können eine soziale und berufliche Anamnese, die Erarbeitung eines Begleitungsziels, die Aufnahme eines Kontakts mit dem Dienstgeber oder der Dienstgeberin, die Erstellung eines Neigungs- und Eignungsprofils und anderes mehr beinhalten.

Sollte dieser Klärungsprozess nicht in die Arbeitsplatzsuche oder Arbeitsplatzsicherung übergehen, so kann die Arbeitsassistenz alternative Möglichkeiten empfehlen und in die Wege leiten – etwa einen Pensionsantrag, ein Arbeitstraining oder weitere Qualifizierungsmaßnahmen.



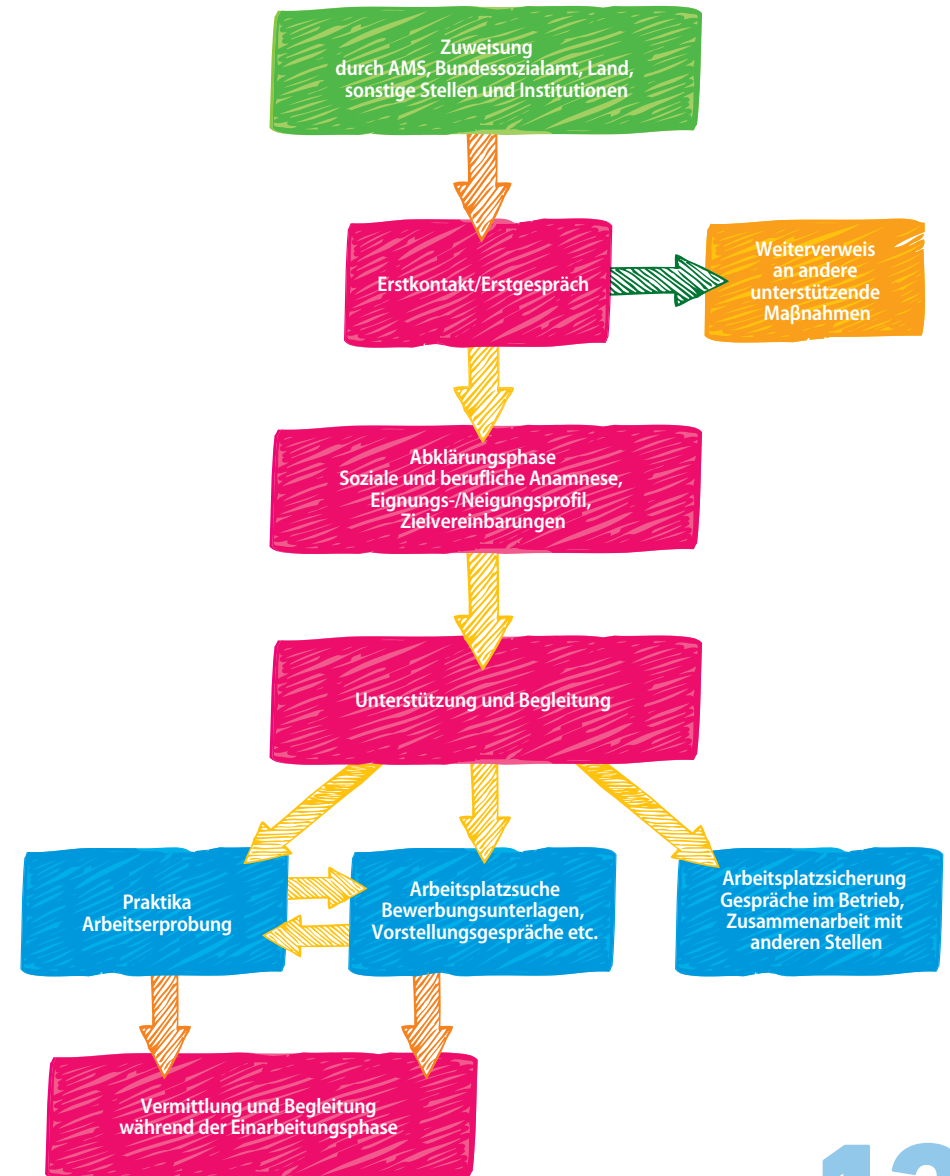
11



Geht es schließlich um die Erlangung eines konkreten Arbeitsplatzes, wird Unterstützung bei der aktiven Arbeitsplatzsuche geboten und Betriebe entsprechend beraten.

Dabei kann die Unterstützung der Arbeitsassistentz dem Arbeitnehmer oder der Arbeitnehmerin auch in der Einarbeitungszeit (bis zu 3 Monate) zur Verfügung stehen.

Wenn ein Arbeitsplatz gefährdet ist, bzw. Arbeitsplatzverlust droht, bietet die Arbeitsassistentz im Rahmen einer Arbeitsplatzsicherung ebenfalls ein umfassendes Beratungs- und Unterstützungsangebot an. Die Arbeitsassistentz hilft bei der Lösung von Problemen und Schwierigkeiten am Arbeitsplatz. Sie nimmt bei Bedarf Kontakt zu den Betrieben auf und vermittelt in Gesprächen mit Vorgesetzten sowie den Kollegen und Kolleginnen. In konkreten Fällen arbeitet die Arbeitsassistentz auch mit medizinischen Diensten, sozialen Einrichtungen und anderen Organisationen zusammen.



FALLBEISPIEL Z.

Der Jugendliche Z. hat ein schwieriges soziales Umfeld und eine Lernbehinderung. Um seine weiteren beruflichen Perspektiven abzuklären, wurde er im letzten Pflichtschuljahr vom Jugendcoaching unterstützt. Z. machte dabei seine ersten berufspraktischen Erfahrungen.

Das Jugendcoaching stellte den Kontakt zur Arbeitsassistentin für Jugendliche her, mit deren Hilfe er seine Berufswünsche und -pläne konkretisieren wollte. Ziel war, eine passende Ausbildungsstelle zu finden. In einigen Gesprächen hatten sich neben den bereits vorhandenen beruflichen Interessensfeldern neue interessante Berufsbereiche erschlossen. In Zusammenarbeit mit dem AMS wurden dann Arbeitserprobungen und Arbeitstrainings in ausgewählten Betrieben durchgeführt. Die Arbeitsassistentin für Jugendliche unterstützte Z. bei der Erstellung passender Bewerbungsunterlagen und nahm mit ihm Vorstellungsgespräche wahr.

Da der gesellige junge Mann aufgrund seines privaten Engagements in einer Musikgruppe gerne mit Menschen in Kontakt ist, wollte er dies auch in seinem Beruf erleben. Deshalb wählte er „Restaurantfachmann“ als seinen Wunschberuf. Mit Hilfe der Arbeitsassistentin wurde ein passender Betrieb gesucht, in dem zunächst in einem längeren Praktikum abgeklärt wurde, ob Z. eine passende



Arbeitshaltung mitbringt, die entsprechenden beruflichen Anforderungen bestmöglich erfüllen kann und ob eine gute, verlässliche Zusammenarbeit möglich ist.

Um sowohl Z. (aufgrund seiner Lernprobleme), als auch dem Betrieb die bestmögliche Unterstützung zu bieten, einigte man sich auf eine Ausbildung im Rahmen der „Integrativen Berufsausbildung“, deren Experten/Expertinnen ihn während der gesamten Lehrzeit begleitet und unterstützt haben.

Z.: „Mit Hilfe der Arbeitsassistentin für Jugendliche konnte ich wichtige Erfahrungen in der Arbeitswelt sammeln, meine Stärken und Schwächen besser kennen lernen und letztendlich auch meinen Wunschberuf finden und erlernen!“



FALLBEISPIEL K.

Die Angst vor dem Job-Verlust wuchs bei Frau K. zu einer psychischen Erkrankung, die ein Arbeiten in der „freien Wirtschaft“ unmöglich machte. Die Betroffene wird auf die Arbeitsassistentenz aufmerksam gemacht, um sich hier Beratung und Unterstützung beim Finden eines neuen Arbeitsplatzes zu holen.

„Ich habe einfach bei der Arbeitsassistentenz angerufen und sehr rasch einen Termin bekommen“, erzählt die junge Frau. Mehrere persönliche Beratungsgespräche folgten.

„Nach beruflicher Orientierung und Hilfe bei der Arbeitssuche habe ich durch die Unterstützung meiner Arbeitsassistentenz eine passende Arbeitsstelle gefunden.“

„Es war die erste Arbeitsstelle, wo ich mich angenommen und gebraucht gefühlt habe“, erzählt Frau K. heute über ihre Erfahrung. „Das war ein schönes Gefühl und sehr wichtig für mich.“ Hier konnte die 25-jährige im Arbeitsleben wieder mehr Selbstsicherheit gewinnen. Dabei entdeckte die gelernte Bürokauffrau, „dass ich Leute um mich brauche und die Arbeit am Computer für mich nicht das Richtige ist. Die regelmäßigen begleitenden Termine mit der Arbeitsassistentenz waren für mich daher sehr wichtig.“

„Jetzt habe ich es geschafft“, sagt Frau K. Denn nach den Jahren beruflicher Fehlschläge und psychischer Erkrankung ist ihr der Einstieg ins Berufsleben mit Hilfe der Arbeitsassistentenz gelungen. Sie arbeitet heute in einem kleinen Textilgeschäft und fühlt sich „das erste Mal in meinem Leben an einem Arbeitsplatz in der freien Wirtschaft wohl.“



NETZWERK
BERUFLICHE
ASSISTENZ

Das **Netzwerk Berufliche Assistenz** verfügt derzeit über folgende Leistungen:

BERUFS-AUSBILDUNGSASSISTENZ

ARBEITSASSISTENZ

JOB COACHING

JUGEND COACHING

ADRESSEN

BUNDESSOZIALAMT

Landesstelle Burgenland

Hauptstraße 33a · 7000 Eisenstadt
Tel: 05 99 88 · Fax: 05 99 88-7412

Landesstelle Kärnten

Kumpfgasse 23-25 · 9020 Klagenfurt
Tel: 05 99 88 · Fax: 05 99 88-5888

Landesstelle Niederösterreich

Daniel-Gran-Straße 8/3. Stock · 3100 St. Pölten
Tel: 0 27 42/ 31 22 24
Fax: 0 27 42/ 31 22 24 - 76 552

Landesstelle Oberösterreich

Gruberstraße 63 · 4021 Linz
Tel: 05 99 88 · Fax: 05 99 88-4400

Landesstelle Salzburg

Auerspergstraße 67a · 5020 Salzburg
Tel: 05 99 88 · Fax: 05 99 88-3499

Landesstelle Steiermark

Babenbergerstraße 35 · 8021 Graz
Tel: 05 99 88 · Fax: 05 99 88-6899

Landesstelle Tirol

Herzog-Friedrich-Straße 3 · 6020 Innsbruck
Tel: 05 99 88 · Fax: 05 99 88-7075

NOTIZEN

Landesstelle Vorarlberg

Rheinstraße 32/3 · 6900 Bregenz

Tel: 05 99 88 · Fax: 05 99 88-7205

Landesstelle Wien

Babenbergerstraße 5 · 1010 Wien

Tel: 05 99 88 · Fax: 05 99 88-2266

Bundessozialamt-Zentrale

Babenbergerstraße 5 · 1010 Wien

Tel: 05 99 88 · Fax: 05 99 88-2131

DACHVERBAND

Dachverband Berufliche Integration

Parhamerplatz 9/3 · 1170 Wien

Tel: 0650 207 0111

NOTIZEN

NOTIZEN

ARBEITSASSISTENZ



NEBA

NETZWERK BERUFLICHE
ASSISTENZ

ARBEITSASSISTENZ

NEBA ist eine
Initiative
des Bundes-
sozialamtes

Gefördert von:



BUNDESSOZIALAMT

